

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования Еврейской автономной области
Отдел образования администрации муниципального образования
«Облученский муниципальный район»

МКОУ СОШ №9

РАССМОТРЕНО
Руководитель ШМО
Нестерова Н.П.

Протокол № 5
от "25" 05.23 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УВР
Еремеева О.А.

Протокол № 1
от "30" 08.23 г.



Программа
наставничества
«Развитие математической грамотности у обучающихся»
на 2023-2024 учебный год

Составитель: Наталья Владимировна
учитель

Пояснительная записка

Происходящие социально-экономические изменения в жизни нашего общества, постоянное повышение требований к уровню общего образования обострили проблему школьной неуспеваемости. Количество учащихся, которые по различным причинам оказываются не в состоянии за отведенное время и в необходимом объеме усвоить учебную программу, постоянно увеличивается.

Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Рабочая программа наставничества «учитель-ученик» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» федеральных проектов "Современная школа", "Успех каждого ребенка" и "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" национального проекта "Образование".

Министерством просвещения Российской Федерации разработаны и утверждены:

- методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждена распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N P-145);

- методологические рекомендации по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. N P-145).

Педагогическая целесообразность программы заключается в необходимости специальной «поддерживающей» работы, помогающей детям, испытывающим трудности в обучении, успешно осваивать учебный материал, получая постоянное положение от учителя. Необходимы дополнительные упражнения, в которые заключена продуманная система помощи ребенку, заключающая в серии «подсказок», в основе которых лежит последовательность операций, необходимых для успешного обучения.

Форма наставничества «учитель – ученик». Предполагает взаимодействие педагогов (учитель) и обучающихся(ученик).

Цель программы: повышение мотивации к учёбе и улучшение образовательных результатов.

Задачи:

- выявление возможных причин снижения успеваемости и качества знаний обучающегося;
- создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности;
- помочь получить максимальную отдачу от обучения;
- следить за каждым ходом учебы;
- консультировать и поддерживать обучающегося;
- поддерживать заинтересованность обучающегося в учебе;

- предоставить возможность связываться с собой по телефону;
- ликвидация пробелов у учащегося в обучении математике;
- создание условий для успешного индивидуального развития ребенка;
- формирование ответственного отношения учащихся к учебному труду.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав наставляемого;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Формы организации наставничества:

- индивидуальные теоретические занятия;
- индивидуальные практические занятия;
- самостоятельные тренинги;
- индивидуальная консультация.

Основные формы проведения занятий: учебная, учебно-тренировочная.

Ожидаемые результаты

Результатом правильной организации работы наставника будет высокий уровень включенности наставляемого во все социальные, культурные и образовательные процессы школы, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус школы, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Обучающиеся получают возможность ликвидировать задолженность по предмету, повысить мотивацию к учению, уровень обученности и качество знаний. Обучающиеся – наставляемые подросткового возраста получают необходимый стимул к образовательному, культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и школы;
- рост интереса к учебе;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных программ;
- рост подготовленности обучающегося к жизни, которая ждет их после окончания обучения;
- обучающийся преодолевает вынужденную замкнутость образовательного процесса и получит представление о реальном мире, своих перспективах и способах действия;

- рост вовлеченности обучающихся в жизнь школы;
- снижение числа жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

Портрет участников

Наставник. Опытный педагог, мастер своего дела, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самосовершенствования самореализации наставляемого. Обладает лидерскими, организационными и коммуникативными навыками, создает комфортные условия для решения психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Наставник способен стать для наставляемого человеком, который окажет на пути социализации, взросления, индивидуальных жизненных целей и способов их достижения, в раскрытии потенциала и возможностей саморазвития и профориентации.

В качестве наставника могут выступать педагоги: классный руководитель, учитель-предметник, методист, социальный педагог, психолог.

Наставник может привлекать консультантов из числа педагогов для успешного выполнения своей программы наставничества.

Наставляемый:

Демонстрирует низкую мотивацию к учебе и саморазвитию, неудовлетворительную успеваемость, имеет проблемы с поведением, испытывает трудности с адаптацией в школьном коллективе.

Содержание программы наставничества

Основные участники программы.

Наставник: Колодкина Наталья Владимировна - учитель математики. Стаж работы в школе: 19 лет. Категория: соответствие занимаемой должности.

Наставляемый: Мамушкин Глеб Олегович – ученик 8 А класса. Дата рождения: 17.07.2008 г.

Реализация программы наставничества

Этапы комплекса мероприятий по реализации взаимодействия наставник - наставляемый.

- Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.
- Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.
- Регулярные встречи наставника и наставляемого.
- Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.
- Реализация программы наставничества осуществляется в течение календарного года.
- Количество встреч наставник и наставляемый определяют самостоятельно при приведении встречи - планировании.

Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

Сравнение изучаемых личностных характеристик участников программы наставничества проходит на «входе» и «выходе» реализуемой программы.

Мониторинг проводится наставниками два раза за период наставничества: промежуточный и итоговый.

В ходе проведения мониторинга не выставляются отметки.

Обязанности наставника:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МКОУ СОШ № 9 п. Известковский, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Помогать наставляемому осознать свои сильные и слабые стороны и определить векторы развития.
- Формировать наставнические отношения в условиях доверия, взаимообогащения и открытого диалога.
- Ориентироваться на близкие, достижимые для наставляемого цели, но обсуждает с ним долгосрочную перспективу и будущее.
- Предлагать свою помощь в достижении целей и желаний наставляемого, и указывает на риски и противоречия.
- Не навязывать наставляемому собственное мнение и позицию, но стимулирует развитие у наставляемого своего индивидуального видения.
- Оказывать наставляемому личностную и психологическую поддержку, мотивирует, подталкивает и ободряет его.
- Личным примером развивать положительные качества наставляемого, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора
- Подводить итоги наставнической программы, с формированием отчета о проделанной работе с предложениями и выводами.

Права наставника:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Защищать профессиональную честь и достоинство.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- Проходить обучение с использованием федеральных программы, программ Школы наставничества.
- Получать психологическое сопровождение.
- Участвовать в школьных, региональных конкурсах наставничества.

Обязанности наставляемого:

- Знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, Устава МКОУ СОШ № 9 п. Известковский, определяющих права и обязанности.
- Разработать совместно с наставляемым план наставничества.
- Выполнять этапы реализации программы наставничества.

Права наставляемого:

- Вносить на рассмотрение администрации школы предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством.
- Выбирать самому наставника из предложенных кандидатур.
- Рассчитывать на оказание психологического сопровождения.
- Участвовать в школьных, региональных и всероссийских конкурсах наставничества.
- Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ НАСТАВНИКА НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № | Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации | Срок | Планируемый результат |
|---|---|----------------|---|
| Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления | | | |
| 1.1. | Проведение педагогической диагностики. Определение фактического уровня знаний | Сентябрь | выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации |
| 1.2. | Установление причин неуспеваемости учащихся через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом и обязательно с самим ребенком. | Октябрь | |
| 1.3. | Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика | Октябрь | Выделение индивидуальных проблем обучающегося |
| Раздел 2. Направления образовательного развития ученика | | | |
| 2.1. | Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке. Включение посильных индивидуальных заданий. | В течение года | Рост в динамике от занятия к занятию |
| 2.2. | Контроль за выполнением домашнего задания | | Повышение самостоятельности и качества выполнения домашнего задания |
| 2.3. | Организация индивидуальной работы | | Повышение уровня самостоятельности при выполнении заданий |
| 2.4. | Ликвидация пробелов в знаниях, выявленных при выполнении самостоятельных и контрольных работ, повторный контроль | | Контроль знаний и умений |
| 2.5. | Карточки-подсказки, тренажеры | | Использование карточек-подсказок, тренажеров |