

СОГЛАСОВАНО:

Председатель УС МКОУ СОШ № 9

пос. Известковский



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ СОШ № 9

пос. Известковский

Л.С. Шумилина

**План работы Управляющего Совета
МКОУ СОШ №9 п. Известковский
на 2022-2023 учебный год**

Цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой и контроля за воспитательно-образовательной деятельностью школы.

Основные задачи:

1. Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.
2. Содействовать созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
3. Продолжить реализацию Программы развития школы.
4. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
5. Продолжить работу по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, по привлечению внебюджетных средств.
6. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
7. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Содержание работы	Сроки	Ответственный
<p style="text-align: center;">Заседание №1</p> <ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы Управляющего совета за 2021-2022 учебный год. Утверждение состава УС и плана работы УС на 2022-2023 уч. год.2. Презентация публичного доклада.3. О годовом календарном графике работы школы, учебном плане и режиме работы МКОУ СОШ №9 п. Известковский на 2022-2023 уч. год.4. Согласование Программы воспитания МКОУ СОШ №9 п. Известковский, программы дополнительного образования и календарных планов воспитательной работы на 2022-2023 учебный год по уровням образования: начальное общее, основное общее и среднее общее.5. Вопросы обеспечения качества питания детей в новом учебном году.6. Обеспеченность школьной библиотеки учебниками. Отчет библиотекаря.	Август	<p>Председатель УС</p> <p>Директор</p> <p>Зам директора по УВР</p> <p>Зам директора по ВР</p> <p>ответственная за питание библиотекарь</p>
<p style="text-align: center;">Заседание №2</p> <ol style="list-style-type: none">1. Организация системы дополнительного образования.2. Обеспечение безопасных условий пребывания обучающихся, сотрудников в зданиях школы. О мерах по обеспечению комфортного обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов.3. Работа с одаренными детьми. Об итогах участия в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году.	Декабрь	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Медсестра</p> <p>Педагог-психолог, соц педагог</p>

<p style="text-align: center;">Заседание №3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О роли ученического самоуправления, волонтерского движения. 2. Подготовка к ОГЭ, к ЕГЭ -2023. 3. О согласовании проекта учебного плана на 2023 - 2024 учебный год. 4. Соблюдения устава школы (внешний вид учащихся, соблюдение правил порядка и поведения в ОУ). Выявление причин пропусков занятий учащимися школы. 	<p>Март</p>	<p>Зам. директора по УВР педагог-психолог</p>
<p style="text-align: center;">Заседание №4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации летнего отдыха детей. Об обеспечении безопасности детей во время каникул 2. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений среди обучающихся. 3. Согласование выбора учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ. 	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР Зав.библиотекой</p>