

«Принято»

на Педагогическом совете
МКОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 9 п. Известковский»
Протокол № 1 от 23.08 2024 г.

Согласовано с учетом мнения родителей
обучающихся. Протокол заседания
Общешкольного родительского комитета №1 от
23.08.2024г.

«Утверждаю»:

Директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 9 п.
Известковский»
Шумилина Л.С.
Приказ № 53 от 23.08 2024 г.



Положение

о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 п. Известковский»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 п. Известковский» (далее - Положение) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (редакция от 25.12.2023 — действует с 01.05.2024) «Об образовании в Российской Федерации» ст.16 «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Постановление правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;

- Приказ минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки России от 17 мая 2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении— Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков»;

- Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным

санитарным врачом РФ 29.08.2023) (вместе с «Рекомендациями для родителей (законных представителей) по сокращению экранного времени у детей»);

- Приказ Минпросвещения России от 04.10.2023 г. № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

– Устав и локальные нормативные акты муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 п. Известковский» (далее - Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

Дистанционное обучение - организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

Электронное обучение - отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

Информационные системы - государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ФГИС «Моя школа».

Цифровой образовательный контент - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы,

а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

Цифровые образовательные сервисы - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося - структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения. ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ функционирует электронная информационно-образовательная среда включающая:

- информационные системы, в том числе государственные информационные системы в случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- электронные формы учебников, входящие в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, разработанных в комплекте с ними учебных пособий (при наличии), допущенных к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы, в том числе обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, профильное обучение, и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при

реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального, основного и среднего общего образования,

- цифровой образовательный контент;
- цифровые образовательные сервисы;
- системы управления обучением, программное обеспечение, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) включенные в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- информационно-коммуникационные образовательные платформы;
- онлайн-курсы;
- электронная почта;
- облачные сервисы;
- информационные технологии;
- технические средства обучения.

2. Цели, задачи, принципы и возможности использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту их временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обеспечивает возможности:

- возможность применения в учебной и внеучебной деятельности ЭО и ДОТ;

- возможность эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;

- возможность применения в исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- возможность применения в подготовке и участии в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах и др..

2.3. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- создание условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;

- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

- обеспечение открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;

- создание единой образовательной среды образовательной организации;

- повышение эффективности учебной деятельности, интенсификация самостоятельной работы обучающихся;

- повышение эффективности организации учебного процесса.

2.4. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или месту временного пребывания;

- принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационнообразовательной среды;

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

-принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

-принцип модульности, позволяющий обучающимся и педагогическим работникам использовать необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭЛЕКТРОННОГО И ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании при проведении учебных занятий, лабораторных и практических занятий, внеурочной деятельности, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.2. Решение о реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО и ДОТ принимает Школа (с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся) и в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения доводит информацию до участников образовательных отношений путем размещения указанной информации на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

3.3. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебновспомогательные работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.4. В целях обеспечения доступа в ИС осуществляется идентификация и аутентификация педагогических и руководящих работников, обучающихся и их

родителей (законных представителей) с использованием информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее — ЕСИА), а также получение из ЕСИА сведений о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи ЕСИА. .

3. 5. Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ осуществляют педагогические работники, прошедшие соответствующую подготовку и (или) прошедшие повышение квалификации по вопросам цифровизации образования.

3.6. В целях реализации образовательных программ в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия для получения информации на официальном сайте Школы в информационной сети «Интернет», а также доступа к Электронному дневнику на портале Госуслуг, к информационно-коммуникационной платформе «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум»), работающей на базе платформы VK Мессенджер, обеспечивающих независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;
- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- возможность проведения промежуточной аттестации для обучающихся, находящихся на семейном обучении, самообразовании, домашнем обучении и пр.;
- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

– взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

3.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- урок;
- лекция;
- семинар (вебинар);
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- консультация;
- научно-исследовательская работа;
- проектная деятельность;
- текущий контроль;
- промежуточная аттестация;
- итоговая аттестация.

3.8. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

При применении дистанционных образовательных технологий образовательные программы реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

3.9. Сопровождение организационных форм учебной деятельности может осуществляться в следующих режимах:

онлайн — опосредованно (на расстоянии) с использованием информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

офлайн — без использования информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3.10. Дистанционное обучение осуществляется посредством обязательного взаимодействия всех участников образовательного процесса в следующих форматах:

- режимах онлайн и офлайн с использованием существующих информационных систем (ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум»);

- в режиме офлайн с размещением учебных материалов на облачных ресурсах (ФГИС «Моя школа», ИКОП «Сферум»);

- консультирование в режимах онлайн и офлайн (с использованием платформы — ИКОП «Сферум»);

- обучение в режиме онлайн;

- тестирование онлайн;

- изучение материала онлайн;

- предоставление методических материалов;

- сопровождение офлайн (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

- самостоятельное обучение с использованием учебников и учебных пособий (на бумажных носителях).

Количество занятий для проведения в режиме онлайн определяется рабочей программой по соответствующим учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям.

3.11. Порядок и условия проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой аттестации определяется локальными актами регламентирующими формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и формы итоговой аттестации обучающихся.

3.12. Перечень лиц, ответственных за организацию ЭО и ДОТ, в том числе распределение обязанностей по методическому сопровождению и технической поддержки, утверждается руководителем Школы.

3.13. При отсутствии у обучающегося базовых навыков работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовых навыков работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т. п.), им может быть оказана техническая поддержка и сопровождение.

4. Порядок организации электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий

4.1. Образовательная организация обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в том числе к образовательной онлайнплатформе, используемой образовательной организацией в качестве основного информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации учителей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. Для освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в полном объеме, обучающиеся, достигшие 14 лет, а также родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14 лет, должны зарегистрироваться в социальной сети «ВКонтакте» для работы на платформе «Сферум».

4.3. Изучение предметов с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется обучающимися на основе предложенного Школой расписания.

4.4. Длительность использования обучающимися электронных средств обучения определяется постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и продолжительность занятия (урока) не превышает 30 минут. В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

4.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 15 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 20 мин;
- для обучающихся в VIII–IX классах – 25 мин;
- для обучающихся в X–XI классах на первом часу учебных занятий – 30 мин, на втором – 20 мин.

4.6. Внеурочные занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся I классов – не более 30 мин;
- для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

4.7. При организации электронного обучения и дистанционных технологий используются:

-ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ФГИС— «Моя школа»; ИКОП «Сферум»;

-электронные образовательные ресурсы в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию

при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

-цифровые ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения РФ.

4.8. Образовательные ресурсы расположенные за пределами Российской Федерации, в доменных зонах отличных от .ru, .su, .rf использовать запрещается.

4.9. При реализации программ дополнительного образования школа вправе использовать средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа», а также другие информационные системы и образовательные платформы, применяемые в соответствии с образовательной программой дополнительного образования, утвержденной школой.

5. СПОСОБЫ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

5.1. Школа не реализует образовательные программы начального, основного, среднего общего с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Школа реализует образовательные программы начального, основного, среднего общего с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в случаях, когда невозможна их очная реализация.

5.3. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий реализуется в совокупности с традиционной и другими, предусмотренными ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», формами его получения.

5.4. Школа применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с утвержденными образовательными программами Школы с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния .

6. СООТНОШЕНИЕ ОБЪЕМА ЗАНЯТИЙ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, реализующим рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, с учетом сложившейся обстановки по согласованию с педагогическим советом Школы.

6.2. Соотношение, указанное в пункте 6.1, фиксируется в рабочей программе учебного предмета, курса или модуля и утверждается в составе образовательной программы Школы.

7. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ

7.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

7.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

7.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, заносятся в электронный журнал.

7.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учитываются и хранятся в Школьной документации.

7.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами цифровой образовательной платформы **Дневник.ру**.

7.6. Если во время выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации в дистанционном формате возникли технические проблемы, препятствующие текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации, то обучающийся прекращает выполнять задание и сообщает о неполадках педагогическому работнику. Педагогический работник возобновляет проведение текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации после устранения технических неполадок, о чем сообщает обучающемуся минимум за 30 минут до начала. Педагогический работник вправе при оценивании использовать результаты, полученные обучающимся при выполнении заданий до возникновения технических неполадок.

7.7. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Школы.

8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебнометодическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ФГИС «Моя школа», через возможности сети «ВКонтакте» на платформе «Сферум», цифровой образовательной платформы Дневник.ру.

8.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через сервисы, указанные в п. 7.1. и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее, чем за один день до консультации.

8.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры, определенными Роскомнадзором).

9. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И ИХ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ

9.1. При дистанционном обучении Школа вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией с использованием ресурсов ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджера.

9.2. В случае технической невозможности использования ресурсов ФГИС «Моя школа» взаимодействие работников Школы с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

9.3. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для ДО.

10. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ И ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ

10.1. При возникновении технических неполадок во время дистанционного обучения обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие.

10.2. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки, то должен обратиться к специалистам школы, и сообщить администрации Школы о неполадках.

10.3. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, назначается приказом директора Школы.

11. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов

11.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ и детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (далее - рекомендации специалистов).

11.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ школа осуществляет следующие функции:

проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ и детям-инвалидам, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов; информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

11.3. Родители (законные представители) детей с ОВЗ и детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу следующие документы: заявление на обучение; копию документа об образовании (при его наличии); копию документа об установлении инвалидности; справку о рекомендованном обучении ребенка-инвалида на дому.

Заявление и необходимые документы (далее - документы) представляются в школу лично.

11.4. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей инвалидов используются следующие средства дистанционного обучения: электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы (далее - учебно-методический комплекс), предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники.

11.5. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ и детей-инвалидов. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по классам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

11.6. Организация дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов предполагает выбор индивидуальной образовательной траектории с уточнением

индивидуального учебного плана, реализуемого за счет часов, предусмотренных в учебных планах образовательных организаций, в которых дети-инвалиды обучаются (желают обучаться). 11.7. Содержание учебно-методического комплекса, позволяющего обеспечить освоение и реализацию образовательной программы при организации дистанционного обучения детей с ОВЗ, должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам.

11.8. Для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими образовательной организации, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях образовательной организации (индивидуально или в малых группах).

11.9. При организации дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот ведется в электронно-цифровой форме.

11.10. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются образовательной организацией традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

12. Права участников образовательных отношений

12.1. Обучающимся Школы доступны функциональные возможности ИКОП «Сферум»: размещение учебных материалов, участие в учебных занятиях, консультациях, мероприятиях, коммуникации в чатах с учителями, другими обучающимися и др.

12.2. Родители (законные представители) обучающихся в целях участия в коммуникационной сети Интернет с иными участниками образовательных отношений могут использовать учебный профиль ИКОП «Сферум» в VK Мессенджере.

12.3. Для взаимодействия педагогов с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи (ВКС), быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами Школой определена ИКОП «Сферум».

12.4. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в Школу

заявление об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе настоящим Положением.

12.5. В случае получения заявления, указанного в пункте 12.4. Положения, Школа осуществляет обучение такого обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, указанных в п. 5.2. Положения.

12.6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии Номенклатурой дел Школы, а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных.

12.7. Заместители директора по УВР контролируют процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следят за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

13. Регламент организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

13.1. Действия администрации школы при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение № 1)

13.2. Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение № 2)

13.3. Действия учителя при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (Приложение № 3)

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете Школы и утверждается (либо вводится в

действие) приказом директора. Ознакомление педагогических и руководящих работников с настоящим Положением, также информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о принятом Положении проводится в порядке, установленном Школой.

14.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

14.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Школы.

Приложение 1

Регламент организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Действия администрации школы при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Директор школы назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно;

2. Зам. Директора по УВР:

- информирует всех участников (указаны в п.1.5.1.) дистанционного обучения о порядке реализации образовательных программ в режиме ДО;
- составляет расписание;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

Действия обучающегося при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

- Зарегистрироваться на цифровой платформе «Сферум», осуществляющей поддержку дистанционного обучения; ежедневно, согласно расписанию выходить на урок (занятие).
- Заходить каждый день в свой личный кабинет на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения в соответствии со своим расписанием, которое отображается в электронном дневнике.
- Проверять ежедневно цифровые платформы, сервисы, через которые школа реализует образовательные программы, электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), куда учитель высылает обучающие материалы, которые включают: видеоматериалы, записи урока, сценарии уроков, тесты, собственные материалы учителя и материалы сторонних ресурсов, с которыми обучающийся работает самостоятельно.
- Выполнять задания по указаниям учителя и в срок, который учитель установил.
- Выполненные задания и другие работы направлять учителю на проверку посредством цифровой платформы, осуществляющей поддержку дистанционного обучения, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил учитель.
- Проверять комментарии и замечания учителя в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

Действия учителя при дистанционном обучении

- Зарегистрироваться на цифровой платформе, осуществляющей поддержку дистанционного обучения; согласно расписанию выходить на занятия.
- В соответствии с расписанием выкладывать обучающие материалы и домашние задания с использованием дистанционных образовательных ресурсов, дублировать их на электронную почту родителей или ребенка (при наличии и необходимости).
- Проверять выполненные работы в день их получения, своевременно выставлять отметки в журнал.

➤ Осуществлять обратную связь с обучающимися, давать текстовые или аудиорецензии, проводить онлайн-консультации согласно утвержденному расписанию.

➤ Планировать занятия с учетом системы дистанционного обучения и в соответствии с нормами СанПиН.