Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 9 п. Известковый»

Комплекс мер, направленных на создание условий

для получения качественного образования

на 2018-2019 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  | Срок | Ответственный  |
| 1. Организационно-методическое сопровождение  |
| 1.1. | Проведение экспертизы рабочих программ по предметам | Сентябрь, ежегодно | Зам. директора по УВР |
| 1.2. | Проведение совещаний с педагогами по вопросам качества образования | Октябрь, декабрь, март, май | директор |
| 1.3 | Определение «болевых точек» (предметных дисциплин, педагогов (с указанием фамилии, имени отчества, преподаваемой дисциплины) | Октябрь - ноябрь | Зам. директора по УВР |
| 1.4 | Мониторинг успеваемости обучающихся  | Входные работы, по четвертям, полугодию, году | Зам. директора по УВР |
| 1.5 | Совещание по анализу выявленных по результатам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов образовательных организаций пробелов знаний | Август-сентябрь, ежегодно | директор |
| 1.6 | Организация внутришкольного контроля за преподаванием предметов, по которым отмечаются стабильно низкие результаты: математика, биология | В течение года, по плану внутришкольного контроля | Зам. директора по УВР |
| 1.7 | Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей по вопросам подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации | Сентябрь - январь | Руководитель ШМО |
| 1.8 | Выявление обучающихся «группы риска» по результатам входных контрольных работ | В начале каждой четверти | педагоги |
| 1.9 | Посещение уроков администрацией, руководителями школьных методических объединений, с целью изучения и контроля работы с учащимися «группы риска» | В течение года | администрация |
| 1.10 | Организация педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в обучении | В течение года | Классные руководители |
| 1.11 | Организация консультаций по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 1.12 | Проведение родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 1.13 | Организация и проведение предметных недель в образовательных организациях | В течение года | Руководители ШМО |
| 2. Мероприятия, направленные на повышение квалификации учителей |
| 2.1.  | Проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций | В течение учебного года | Руководитель ШМО |
| 2.2 | Организация участия педагогов в заседаниях районных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций |  | Зам. директора по УВР |
| 2.3. | Мониторинг курсовой подготовки педагогов | Сентябрь, май | Зам. директора по УВР |
| 2.4. | Организация конференций, семинаров, проведение мастер-классов | По плану методической работы школы | Зам. директора по УВР |
| 2.5. | Контроль организации самообразования педагогов, показывающих низкие результаты по итогам мониторингов, ОГЭ, ЕГЭ. | Постоянно  | Зам. директора по УВР |
| **3. Работа педагогов с обучающимися по повышению их уровня обученности** |
| 3.1 | Разработка планов индивидуальной работы с учащимися группами риска (или имеющими низкую мотивацию к обучению) и учащимися, включенными в группы потенциальных высокобалльников на основе результатов диагностических контрольных работ, репетиционного тестирования | сентябрь | Педагоги |
| 3.2 | Консультирование учащихся, переведенных с академической задолженностью | Август - сентябрь | Педагоги |
| 3.3 | Работа по усвоению различных алгоритмов и памяток. Беседы по организации режима подготовки д/з. Своевременный контроль ЗУН, предметных результатов | Постоянно | Педагоги |
| 3.4 | Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам. | Постоянно | Педагоги |
| 3.5 | Организация текущего повторения пройденного материала. | Постоянно | Педагоги |