****

**Цели ВСОКО:**

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.**.**

**Задачи ВСОКО:**

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности Школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки** | **Индикаторы** | **Методы** | **Ответственные** | **Форма отчетности** |
| **Сентябрь** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Входящий контроль** | Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана во 2-11 классах | Диагностические работы | Зам. директора по УВР | Справка  |
| **Профессиональное самоопределение** | Образовательная Доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на бюджетные отделения | Анкетирование | Зам. директора по УВР | Информация для отчета |
| **Комплектование 1 и 10 классов, 2- 9, 11 классов** | Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы | Мониторинг | Директор | ОШ-1 |
| **Октябрь** |
| **Организация работы с одаренными детьми** | Организация участие в олимпиадах школьного уровня | Проведение олимпиад школьного уровня | Зам. директора по УВР | Справка |
| **Ноябрь** |
| **Предметные результаты обучения** | Анализ итогов первой четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет  |
| **Декабрь** |
| Качество образовательных результатов |
| **Итоговые контрольные работы за полугодие четверть)** | Соответствие результатов программным требованиям | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Справка  |
| **Январь** |
| **Анализ работы школы** | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Директор, Зам. директора по УВР, ВР | Самообследование |
| **Предметные результаты обучения** | Анализ итогов второй четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет  |
| **Февраль** |
| Качество образовательных результатов |
| **Работа с одаренными учащимися** | Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | СправкаСовещание на ШМО учителей |
| **Март** |
| Качество образовательных результатов |
| **Профессиональное самоопределение** | Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Справка  |
| **Предметные результаты обучения** | Анализ итогов третьей четверти | Мониторинг, анализ | Зам. директора по УВР | Отчет  |
| Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность |
| **Мониторинг оснащенности учебных кабинетов** | Наличие ТСО | Мониторинг | Зам. директора по АХЧ | Справка  |
| Апрель |
| Качество образовательных результатов |
| **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования | Анкетирование | Зам. директора по ВР | Справка  |
| **Май** |
| Качество образовательных результатов |
| **Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4 четверти и учебного года** | Анализ успеваемости учащихся | Анализ | Зам. директора по УВР | Справка  |
| **Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах** | Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах. Соревнованиях на уровне школы, города, края | Мониторинг | Зам. директора по УВР, ВР | Отчет  |
| **Анализ работы школы** | Определение выполнения задач образовательной организации | Мониторинг, анализ материалов | Директор, Зам. директора по УВР, ВР | анализ |
| **Анализ результатов промежуточной аттестации** | Анализ уровня и качества выполнения итоговых работ промежуточной аттестации | Итоговые работы | Зам. директора по УВР | Справка  |
| **август** |
| **Качество образовательных результатов** |
| **Предметные Результаты обучения** | Результаты данных ЕГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | отчет |
| Результаты данных ОГЭ | Анализ результатов ГИА | Зам. директора по УВР | отчет |
| **Работа с одаренными обучающимися** | Доля Учащихся победителей, призеров олимпиад | Мониторинг , анализ | зам. директора по УВР | отчет |
| **Качество реализации образовательной деятельности** |
| **Рабочие программы по предметам** | Соответствие ФГОС, положению о рабочей программе | Экспертиза |  зам. директора по УВР | Выступление на педагогическом совете |
| Соответствие основной образовательной программе |
| Соответствие учебному плану школы |
| **Рабочие программы внеурочной деятельности** | Соответствие ФГОС, положению о рабочей программе | Экспертиза, диагностика | Зам. директора по ВР | Выступление на педагогическом совете |
| Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** |
| **Материально техническое обеспечение** | Соответствие МТО требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по АХЧ | Выступление на педагогическом совете |
| **Информационно развивающая среда** | Соответствие информационно- методических Условий требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор, зам. директора по АХЧ | Выступление на педагогическом совете |
| Обеспечение учащихся учебной литературой | Экспертиза | библиотекарь | Справка |
| Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Ответственный за работу с сайтом | Справка  |
| **Санитарно­гигиенические и эстетические условия** | Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности | Контроль | Директор | Выступление на педагогическом совете |
| **Первая медицинская помощь** | Обеспечение учащихся медицинской помощью | Экспертиза | Директор | Договор  |
| **Кадровое** **обеспечение, повышение** **квалификации педагогами** **школы и готовность** **педагогов к** **прохождению** **аттестации** | Укомплектованность педагогическими кадрами | Экспертиза | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| Статистика кадрового состава педагогического коллектива | Анализ | Директор, зам. директора по УВР | Выступление на, педагогическом совете |
| График прохождения курсов повышения квалификации.График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности) | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Направление на курсы повышения квалификации, информационная справка |